

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด
อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด โทร ๐๔-๓๐๐-๐๘๖๐
ที่ ขก ๗๘๘๐๑/- วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคำแมด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด ได้จัดทำนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม มีสมรรถนะในการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในด้านต่างๆ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อทราบและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำแมดต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุจินดา แสนสุด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายปิยะพงษ์ แยมคำ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมดรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด

พร้อม

(ลงชื่อ)

(นายทรงศักดิ์ ไพรีศรี)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด

ความเห็น/ข้อสั่งการ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคำแมด

(ลงชื่อ)

(นายโกศล ไชยปัญญา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคำแมด

กรอบอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด อำเภอซำสูง จังหวัดขอนแก่น

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลัง (กรอบมีเงิน)	มีคนครอง	ว่าง	หมายเหตุ
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑		
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑		
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล				
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	-	๑	
	งานบริหารทั่วไป				
๔	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑		
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พ.ภารกิจ)	๑	๑		
๖	ภารโรง (พ.ทั่วไป)	๑	๑		
๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑		
๘	คนงาน	๑	๑		
	งานการเจ้าหน้าที่				
๙	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑		
	งานนโยบายและแผน				
๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	๑	๑		
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน	๑	๑		
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน				
๑๒	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑	๑		
	งานบริการสาธารณสุข				
๑๓	นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑		
	กองคลัง				
๑๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑		
	งานการเงิน				
	งานบัญชี				
๑๕	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	๑	๑		
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พ.ภารกิจ)	๑	๑		

	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้				
๑๗	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	๑	๑		
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พ.ภารกิจการ)	๑	๑		
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ				
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน	๑	๑		
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (พ.ภารกิจการ)	๑	๑		
	กองช่าง				
๒๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑		
	งานก่อสร้าง				
	งานออกแบบและควบคุมอาคาร				
๒๒	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑	๑		
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (พ.ภารกิจการ)	๑	๑		
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๒๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑		
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลคำแมด				
๒๕	ครูผู้ช่วย	๑	-	๑	
๒๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒		
	หน่วยตรวจสอบภายใน				
๒๗	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	๑	-	๑	
	รวม	๒๘	๒๕	๓	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด อำเภอข่าสูง จังหวัดขอนแก่น

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	ผลการทำงานสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรับผิดชอบและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งและสายงาน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินงาน
๕	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	จัดให้มีการรวบรวมการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖		หน่วยงานมีการถ่ายถอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กักตุน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้อันที่ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗	จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ประกาศและสามารถตรวจสอบได้	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๘	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	<p>พิจารณาจัดตั้งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้</p> <p>นายทรงศักดิ์ โพธิ์ศรี</p> <p>ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้งท้องถิ่น” ที่สำนักงานที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)” 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง 	๕,๙๐๐.-	๒๕ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	<p>นายปิยะพงษ์ แงคำ</p> <p>ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรูปแบบ (ว ๑๐๙๕) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงิน” 	<ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 	๔,๙๐๐.-	๑๘ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	<p>นางสาวสงกรานต์ ชื่อดรง</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (REST Academy MSUB๘) รุ่นที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคำแมดสามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๔	<p>นางสาวสุดาวีร์ นาจันต์ดี</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “การเสริมสร้างศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก จังหวัดขอนแก่น”</p>	<p>- เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายในการทำงานด้านเด็กในชุมชน และเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้กับชุมชนในการเฝ้าระวังการเกิดความรุนแรงกับเด็กในชุมชนของตนเอง</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
๕	<p>นางสาวบัวสด โพธิ์ศรี</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน</p> <p>- เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพการเลือกตั้งท้องถิ่นทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)”</p>	<p>- เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง</p>	๕,๙๐๐.-	๒๕ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	<p>นางสาวกัญญาพัชร ภูผาคณ</p> <p>ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ</p> <p>- เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพการเลือกตั้งท้องถิ่นทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)”</p>	<p>- เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง</p>	๕,๙๐๐.-	๒๕ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๗	<p>นายสนทยา อินทมนต์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เข้าร่วมการอบรมตามโครงการ “พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน”</p>	<p>- มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการปัญหาความ ขัดแย้งได้เอง จะมีความรู้ด้านกฎหมาย บทบาทภารกิจ และการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเบื้องต้น ส่งผลให้ประชาชน เข้าถึงความยุติธรรมได้สะดวกรวดเร็ว ลดปริมาณคดี ชั้นศาล และช่วยป้องกันอาชญากรรมในพื้นที่ได้อย่าง เป็นรูปธรรม</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๘	<p>นางสาวสุจินดา แสนสุด ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “นักทรัพยากรบุคคล รุ่นที่ ๑๒”</p>	<p>- มีความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในทฤษฎีวิชา พื้นฐานเข้าใจเทคนิคการกำหนดตำแหน่ง การจัด ระบบงานและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ และ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ สามารถนำ ความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมนำไปประยุกต์ใช้เพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	๓๔,๐๐๐	๗ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗
๙	<p>นายศรายุทธ เลื่อนดีนง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน - เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการ “ฝึกทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>- เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ เพิ่มทักษะความชำนาญ และ เตรียมความพร้อมให้สมาชิกสามารถสนับสนุนการ ทำงานของเจ้าหน้าที่รัฐได้อย่างเป็นระบบ เมื่อเกิดเหตุ ฉุกเฉินหรือสาธารณภัยในพื้นที่</p>	๙๗,๔๐๐.-	๒๖ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑๐	นางสาวสุกัญญา แส่นยามูล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ - เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (REST Academy MSU๖๘) รุ่นที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด สามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑	นางสาวยุพิน พิจารโษิต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน - เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (REST Academy MSU๖๘) รุ่นที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด สามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๒	นางสาวพิชญ์ภาวี สุทธิประภา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ - เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการดำนอิเล็กทรอนิกส์	- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุได้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องในการปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการดำนอิเล็กทรอนิกส์	๕,๓๐๐.-	๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

**สรุปผลการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น**

๑. จำนวนพนักงานส่วนตำบล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีคนครอง จำนวน ๑๕ คน
๒. เข้าร่วมการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร จำนวน ๑๒ คน
๓. คิดเป็นร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการอบรม $12 \times 100 = 80\%$