

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด อำเภอซำสูง จังหวัดขอนแก่น

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนรวมถึงการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลโดยได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การรับสมัครพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๗ ก.ค. ๖๖ – ๒๐ พ.ย. ๖๖	
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ ก.ย. ๖๖ ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗	
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำแมด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ ก.ย. ๖๖ ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗	
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเมต อำเภอลำปาง จังหวัดขอนแก่น

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคคลที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๑	๑๕,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	การฝึกอบรม
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ๑. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ๒. หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ๓. หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล ๔. หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๕. หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี ๖. หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ ๗. หลักสูตรนายช่างโยธา ๘. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ฯลฯ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๑	๒๕,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
รวม			๒	๔๐,๐๐๐		

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑	๒,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๑	๔,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัลพัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๕	๓๗,๕๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
	๒) โครงการประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	จำนวนนวัตกรรมที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาของบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๔	๖,๕๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) การพัฒนาตนเอง ๒) การสัมมนา
รวม			๒๑	๕๐,๐๐๐		

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑	๓,๙๐๐	๖ มี.ค. ๖๗ – ๑๐ มี.ค. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๑๕	-	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๔	๖,๕๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
รวม			๒๐	๑๐,๔๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติ การเป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๕	๑๕,๐๐๐	๑ ม.ค. ๖๗ – ๓๐ มี.ค. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
	๒) โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๕	๒๐,๐๐๐	๑ ม.ค. ๖๗ – ๓๐ มี.ค. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
๓) บุคลากรทุกระดับมีการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัคสมานสามัคคีในองค์กร	๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาร่วมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๘๐)	๑๕	๗๐,๐๐๐	๑ ธ.ค. ๖๖ – ๓๑ ธ.ค. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
	๒) โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๕	๒๔๐,๐๐๐	๑๒ ก.พ. ๖๗ – ๕ เม.ย. ๖๗	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ
รวม			๖๐	๓๔๕,๐๐๐		